

NASK Desk 2.0 — instalacja i konfiguracja

Przygotowanie stanowiska pracy do obsługi systemu EZD RP

Dotyczy: Wszystkich stanowisk pracy korzystających z EZD RP

Wersja: NASK Desk 2.0 (aktualna)

System: Windows 10 / Windows 11 (64-bit)

Kontakt: konfiguracja.ezdrp@lcit.lubelskie.pl

Data: Maj 2026

i NASK Desk 2.0 to bezpłatna aplikacja towarzysząca systemowi EZD RP, wymagana na każdym stanowisku pracy. Umożliwia edycję dokumentów, synchronizację zmian z EZD RP, drukowanie etykiet RPW oraz obsługę podpisu elektronicznego.

Bez zainstalowanego NASK Desk użytkownik nie może edytować dokumentów ani składać podpisu elektronicznego w EZD RP.

1. CEL I ZAKRES

Instrukcja opisuje kompletny proces instalacji, pierwszej konfiguracji oraz weryfikacji poprawności działania aplikacji NASK Desk 2.0 na stanowisku pracownika kancelarii, pracownika lub kierownika korzystającego z systemu EZD RP.

- pobranie aktualnej wersji NASK Desk 2.0 z systemu EZD RP,
- instalacja i uruchomienie aplikacji,
- weryfikacja działania — edycja dokumentu, drukowanie etykiety RPW, podpis elektroniczny.

2. WYMAGANIA WSTĘPNE — STANOWISKO PRACY

Przed instalacją NASK Desk 2.0 upewnij się, że stanowisko spełnia wymagania rekomendowane przez NASK dla systemu EZD RP:

Komponent	Wymaganie minimalne / rekomendowane	Uwagi
System operacyjny	Windows 10 64-bit (z aktualizacjami) lub Windows 11 64-bit	NASK Desk 2.0 jest zoptymalizowany pod Windows 11
Przeglądarka internetowa	Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome lub Opera — aktualna wersja	EZD RP działa w przeglądarce; zalecana Edge lub Chrome
Pakiet biurowy	Microsoft Office 2021 lub zgodny pakiet (np. LibreOffice)	Wymagany do edycji dokumentów Word/Excel przez NASK Desk
Oprogramowanie antywirusowe	Aktywny program antywirusowy z aktualną bazą sygnatur	Upewnij się, że katalog NASK Desk nie jest blokowany
Połączenie sieciowe	Dostęp do instancji EZD RP (sieć LAN lub VPN)	NASK Desk komunikuje się z serwerem EZD RP przez sieć
Uprawnienia	Prawa administratora lokalnego do instalacji	Wymagane tylko podczas instalacji; praca nie wymaga uprawnień admina

⚠ NASK Desk 2.0 wymaga zainstalowanego pakietu .NET w wersji wspieranej przez system Windows.

Na systemach Windows 10/11 wymagane środowisko .NET jest dostarczane automatycznie przez Windows Update.

Przed instalacją upewnij się, że system Windows ma zainstalowane wszystkie aktualizacje (Windows Update).

3. POBIERANIE NASK DESK 2.0

Instalator NASK Desk 2.0 jest dostępny bezpośrednio w systemie EZD RP — nie jest konieczne pobieranie ze stron zewnętrznych. Plik jest zawsze aktualną wersją zgodną z wdrożoną instancją EZD RP.

1

Zaloguj się do systemu EZD RP

Otwórz przeglądarkę internetową i przejdź na adres swojej instancji EZD RP. Zaloguj się swoimi danymi dostępowymi.

2

Znajdź sekcję [Przydatne łącza] na ekranie startowym

Na ekranie startowym (pulpicie) systemu EZD RP odszukaj sekcję [Przydatne łącza] lub [Aplikacje dodatkowe]. Kliknij w łącze [Pobierz NASK Desk 2.0].

3

Alternatywna lokalizacja — Podręcznik EZD RP

Jeśli sekcja nie jest widoczna na ekranie startowym: przejdź do [Pomoc] → [Podręcznik EZD RP] → artykuł [Dodatkowe aplikacje systemowe]. Kliknij łącze do pobrania instalatora NASK Desk 2.0.

4

Zapisz plik instalatora na dysku

Przeglądarka pobierze plik instalatora (np. NASKDesk_Setup_x.x.x.msi lub .exe). Zapisz plik w folderze Pobrane lub na pulpicie.

! Instalator NASK Desk 2.0 można również pobrać z oficjalnej strony: <https://podrecznik.ezdrp.gov.pl> → sekcja Aplikacje dodatkowe.

Zawsze pobieraj instalator z systemu EZD RP lub oficjalnego podręcznika — gwarantuje to zgodność wersji z Twoją instancją.

4. INSTALACJA NASK DESK 2.0

1

Uruchom instalator jako Administrator

Kliknij prawym przyciskiem myszy na pobrany plik instalatora i wybierz [Uruchom jako administrator]. W oknie Kontroli konta użytkownika (UAC) kliknij [Tak].

2

Postępuj zgodnie z kreatorem instalacji

W oknie kreatora kliknij [Next] / [Dalej]. Zaakceptuj warunki licencji (License Agreement) i kliknij [Next]. Pozostaw domyślną ścieżkę instalacji (np. C:\Program Files\NASK Desk) i kliknij [Install].

3

Poczekaj na zakończenie instalacji

Instalator skopiuje pliki i skonfiguruje aplikację — może to potrwać 1–2 minuty. Po zakończeniu kliknij [Finish]. Na pulpicie pojawi się ikona NASK Desk 2.0.

4

Uruchom NASK Desk 2.0

Kliknij dwukrotnie ikonę NASK Desk 2.0 na pulpicie lub wyszukaj aplikację w menu Start. Aplikacja uruchomi się i pojawi w pasku zadań (zasobniku systemowym) jako ikona.

✓ Po poprawnej instalacji ikona NASK Desk pojawia się w pasku zadań (zasobniku) Windows. Aplikacja uruchamia się automatycznie przy starcie systemu Windows — nie musisz jej uruchamiać ręcznie każdego dnia.

5. PIERWSZE URUCHOMIENIE I KONFIGURACJA

Przy pierwszym uruchomieniu NASK Desk 2.0 nie wymaga ręcznej konfiguracji adresu serwera — aplikacja pobiera ustawienia automatycznie z systemu EZD RP w momencie pierwszego użycia (edycja dokumentu, drukowanie etykiety lub podpisywanie).

Okno aplikacji NASK Desk 2.0 — trzy zakładki

Zakładka	Zawartość / Funkcja	Kiedy używać
Powiadomienia	Lista bieżących operacji: edycja dokumentu, drukowanie, synchronizacja, podpisywanie. Widoczny postęp każdego zadania.	Bieżące monitorowanie działania aplikacji
Dziennik (Logi)	Pełna historia zdarzeń, błędów i działań użytkownika. Moduł diagnostyczny dla administratora.	Diagnozowanie problemów, zgłaszanie błędów do LCIT
Ustawienia	Konfiguracja drukarki etykiet, kodowania znaków RPW, katalogu roboczego, automatycznego uruchamiania.	Pierwsza konfiguracja lub zmiana ustawień

Konfiguracja drukarki etykiet RPW (stanowisko kancelarii)

Konfiguracja drukarki jest wymagana wyłącznie na stanowiskach kancelarii, które drukują etykiety RPW. Na stanowiskach pracowników i kierowników ten krok można pominąć.

1 Otwórz zakładkę [Ustawienia] w NASK Desk
Kliknij ikonę NASK Desk w zasobniku systemowym (prawy dolny róg ekranu). Wybierz [Ustawienia]. Przejdź do sekcji dotyczącej drukarki etykiet.

2 Wybierz drukarkę etykiet
Z listy dostępnych drukarek wybierz zainstalowaną drukarkę etykiet termotransferowych (skonfigurowaną wcześniej wg odrębnej instrukcji). Kliknij [Zapisz].

3 Ustaw kodowanie znaków dla etykiet RPW
Wybierz opcję kodowania: [Z polskimi znakami diakrytycznymi] — jeśli drukarka obsługuje UTF-8 lub Windows-1250; [Bez znaków diakrytycznych] — jeśli drukarka nie obsługuje polskich znaków (etykiety drukowane bez ą, ę, ó itp.). Kliknij [Zapisz].

6. WERYFIKACJA DZIAŁANIA — TEST INTEGRACJI Z EZD RP

Po instalacji należy zweryfikować, że NASK Desk poprawnie współpracuje z systemem EZD RP. Poniżej opisano testy dla każdego typu stanowiska:

A. Test edycji dokumentu (wszystkie stanowiska)

1 Otwórz dokument do edycji w EZD RP
Zaloguj się do EZD RP. Przejdź do dowolnej teczki lub pisma z załączonym dokumentem Word/Excel. Kliknij przycisk [Edytuj dokument].

2 Weryfikacja uruchomienia NASK Desk
System powinien automatycznie uruchomić NASK Desk i otworzyć dokument w pakiecie biurowym (Word / LibreOffice). W zasobniku systemowym ikona NASK Desk powinna być aktywna (kolorowa).

3 Zapisz i zsynchronizuj
Wprowadź dowolną zmianę w dokumencie i zapisz plik (Ctrl+S). NASK Desk automatycznie zsynchronizuje zmiany z systemem EZD RP. Sprawdź w EZD RP, że dokument zawiera wprowadzone zmiany.

B. Test drukowania etykiety RPW (stanowisko kancelarii)

1 Zarejestruj testowe pismo wpływające
W EZD RP przejdź do Kancelaria → RPW → Nowe pismo wpływające. Wypełnij wymagane pola i zarejestruj pismo.

2 Wydrukuj etykietę RPW
Po zarejestrowaniu pisma kliknij [Drukuj etykietę]. NASK Desk przejmie zadanie drukowania i wyśle etykietę na drukarkę etykiet.

3 Zweryfikuj wydruk
Sprawdź, że etykieta 50×30 mm została wydrukowana poprawnie: czytelny kod kreskowy, właściwy numer RPW, poprawne znaki polskie (lub bez — zgodnie z ustawieniami).

C. Test podpisu elektronicznego (kierownicy / osoby podpisujące dokumenty)

1 Otwórz dokument do podpisania
W EZD RP przejdź do dokumentu wymagającego podpisu. Kliknij przycisk [Podpisz elektronicznie].

2 Weryfikacja wywołania aplikacji podpisu
NASK Desk automatycznie wywoła zainstalowaną aplikację do obsługi podpisu elektronicznego (np. oprogramowanie karty kryptograficznej lub certyfikatu kwalifikowanego). Postępuj zgodnie z instrukcją obsługi podpisu.

3 Weryfikacja synchronizacji
Po złożeniu podpisu NASK Desk zsynchronizuje podpisany dokument z EZD RP. Sprawdź w EZD RP, że dokument ma status [Podpisany].

7. TRYBANIE AUTOMATYCZNE I RĘCZNE URUCHAMIANIE

Tryb uruchomienia	Opis	Kiedy stosować
Automatyczny (zalecany)	NASK Desk uruchamia się automatycznie wraz ze startem systemu Windows i działa w tle. Ikona widoczna w zasobniku przy zegarze.	Codziennie użytkowanie — domyślny tryb pracy

Ręczny	Użytkownik uruchamia NASK Desk klikając ikonę na pulpicie lub w menu Start.	Gdy automatyczne uruchamianie zostało wyłączone lub aplikacja nie wystartowała
Wywołanie z EZD RP	EZD RP automatycznie wywołuje NASK Desk przy: edycji dokumentu, drukowaniu etykiety, podpisywaniu elektronicznym.	Działanie w tle — użytkownik nie musi nic uruchamiać ręcznie

⚠ Jeżeli NASK Desk nie jest uruchomiony (brak ikony w zasobniku) — edycja dokumentów, drukowanie etykiet i podpisywanie w EZD RP nie będą działać.

W razie braku ikony: uruchom NASK Desk ręcznie ze skrótu na pulpicie lub z menu Start.

9. WDRÓŻENIE MASOWE W DOMENIE (DLA ADMINISTRATORÓW IT)

W środowiskach domenowych możliwe jest wdrożenie NASK Desk 2.0 na wielu stanowiskach jednocześnie bez konieczności ręcznej instalacji na każdym komputerze. NASK Desk 2.0 jest dostępny jako pakiet MSI, który można wdrożyć przez GPO (Group Policy Object) lub inne narzędzia zarządzania oprogramowaniem.

Metoda wdrożenia	Opis	Wymagania
GPO (Group Policy)	Dystrybucja MSI przez politykę domenową Active Directory. Instalacja przy logowaniu użytkownika lub uruchomieniu komputera.	Active Directory, plik MSI NASK Desk 2.0, udział sieciowy
SCCM / Intune	Dystrybucja przez Microsoft System Center Configuration Manager lub Microsoft Intune (Microsoft Endpoint Manager).	Środowisko SCCM lub Intune, pakiet MSI
Skrypt PowerShell	Zdalna instalacja MSI przez PowerShell: <code>msiexec /i NASKDesk.msi /quiet /norestart</code>	PowerShell, dostęp administratora do stacji roboczych

📄 Plik MSI do wdrożenia masowego pobierz ze strony: podrecznik.ezdrp.gov.pl → sekcja Aplikacje dodatkowe. Szczegółowe informacje o wdrożeniu domenowym dostępne są na forum użytkowników EZD RP: forum.ezdrp.gov.pl → Dystrybucja NASK Desk 2.0 w domenie.

9. NAJCZĘSTSZE PROBLEMY I ROZWIĄZANIA

Problem	Możliwa przyczyna	Rozwiązanie
Brak ikony NASK Desk w zasobniku	Aplikacja nie uruchomiła się automatycznie	Uruchom NASK Desk ręcznie ze skrótu na pulpicie lub w menu Start. Sprawdź ustawienia autostartu.
EZD RP nie otwiera dokumentu do edycji	NASK Desk nie jest uruchomiony lub wersja jest nieaktualna	Upewnij się, że NASK Desk działa (ikona w zasobniku). Sprawdź wersję — ewentualnie pobierz aktualną wersję z EZD RP.
Błąd synchronizacji dokumentu	Brak połączenia sieciowego z serwerem EZD RP	Sprawdź połączenie sieciowe lub VPN. Sprawdź zakładkę [Dziennik] w NASK Desk — błąd powinien być widoczny z opisem.
Etykieta RPW nie drukuje się	Zła drukarka wybrana w ustawieniach NASK Desk lub drukarka wyłączona	Otwórz Ustawienia NASK Desk i sprawdź wybraną drukarkę. Upewnij się, że drukarka etykiet jest włączona i podłączona.
Podpis elektroniczny nie działa	Brak aplikacji do obsługi podpisu lub certyfikat wygaś	Sprawdź, czy zainstalowane jest oprogramowanie do obsługi podpisu

		kwalifikowanego / certyfikatu. Skontaktuj się z administratorem.
Instalator zgłasza błąd .NET	Brak wymaganej wersji .NET Framework	Uruchom Windows Update i zainstaluj wszystkie dostępne aktualizacje systemu. Spróbuj ponownie po restarcie.

11. LISTA KONTROLNA — INSTALACJA NASK DESK 2.0

- Stanowisko spełnia wymagania systemowe (Windows 10/11 64-bit, aktualizacje zainstalowane)
- Instalator NASK Desk 2.0 pobrany z systemu EZD RP lub podrecznik.ezdrp.gov.pl
- Instalacja przeprowadzona z uprawnieniami administratora lokalnego
- Ikona NASK Desk widoczna w zasobniku systemowym Windows
- Test edycji dokumentu zakończony pomyślnie (dokument otworzył się i synchronizacja działa)
- KANCELARIA: skonfigurowana drukarka etykiet w ustawieniach NASK Desk
- KANCELARIA: test wydruku etykiety RPW zakończony pomyślnie
- KIEROWNICY: test podpisu elektronicznego zakończony pomyślnie (jeśli dotyczy)
- NASK Desk ustawiony do automatycznego uruchamiania wraz z systemem Windows